



MAP IV „BESKYDY – VZDĚLÁVÁME PRO ŽIVOT“

Organizační struktura

1 Úvod

Organizační struktura projektu Místní akční plán IV „Beskydy – vzděláváme pro život“ (dále jen „MAP IV“ a „projekt“) vychází z pravidel a Postupů MAP IV¹, kterými jsou vázáni žadatelé o podporu a realizátoři projektu.

2 Partnerství

Projekt je realizován na principu partnerství. Toto partnerství představuje platformu spolupracujících organizací za účelem zkvalitnění formálního i neformálního vzdělávání v území ORP Frýdlant nad Ostravicí. Je tvořeno zřizovateli škol a školských zařízení, řediteli a zástupci mateřských a základních škol, základních uměleckých škol, zástupci organizací zabývajících se vzděláváním dětí do 15 let, dále zástupci pedagogů, rodičů, veřejnosti a realizačním týmem MAP IV. Realizátorem projektu je MAS Frýdlantsko – Beskydy z.s.

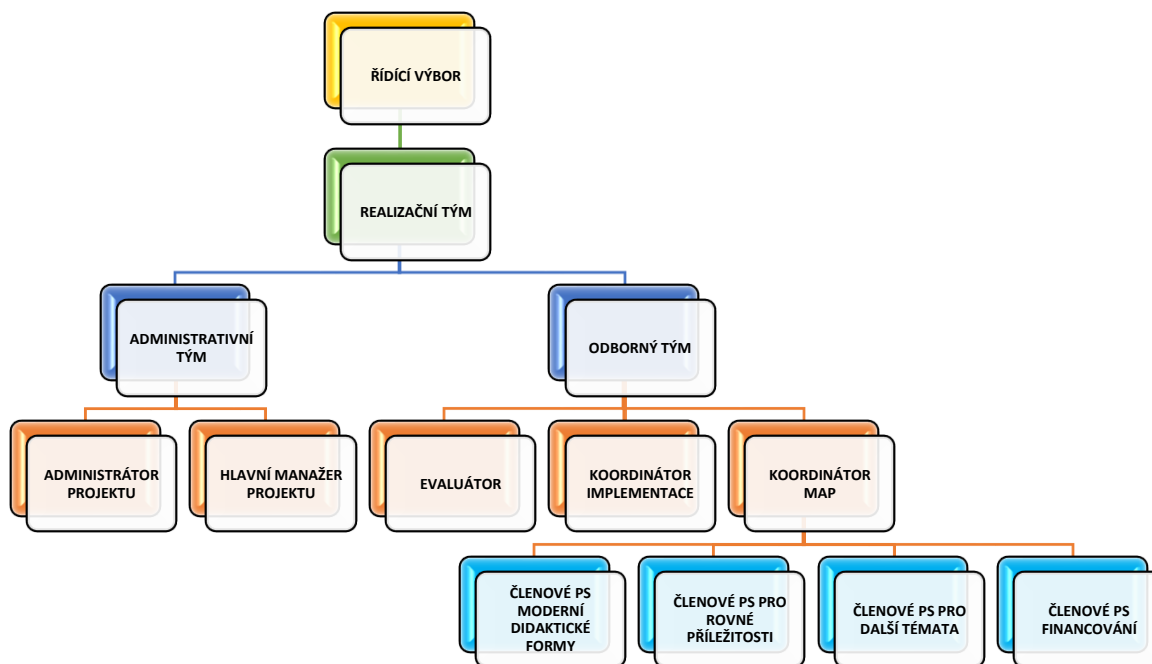
Orgány MAP IV jsou:

- řídicí výbor (dále jen „ŘV“)
- pracovní skupiny (dále jen „PS“)
- realizační tým (dále jen „RT“)

Jejich pravomoci, odpovědnost, povinnosti a komunikační toky mezi nimi specifikují následující kapitoly.

¹ MŠMT: Výzva č.2: Akční plánování v území - MAP, Dokumenty MAP IV. Pravidla pro žadatele a příjemce.
https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_23_017-akcni-planovani-v-uzemi-map/#dokumenty

3 Schéma organizační struktury



4 Řídicí výbor

ŘV je nejvyšším orgánem místního akčního plánování. Jeho složení odpovídá Postupům MAP IV (viz výše). Je tvořen zástupci klíčových aktérů v oblasti formálního i neformálního vzdělávání v území ORP Frýdlant nad Ostravicí.

Role ŘV je spjata s procesem plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP IV. Pravomoci, odpovědnost a povinnosti ŘV definuje Jednací řád ŘV a Statut ŘV. Členství v ŘV je dobrovolné. ŘV má svého předsedu a místopředsedu.

Řídicí výbor	
Území	Správní obvod obce s rozšířenou působností Frýdlant nad Ostravicí
Plán	MAP IV „Beskydy – vzděláváme pro život“
Pracovní orgán	Řídicí výbor
Složení	viz tabulka níže
Četnost setkávání	min. 1x ročně, dále dle potřeby
Odpovědná osoba	Předseda ŘV, Místopředseda ŘV



4.1 Seznam členů ŘV dle organizací

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	ORGANIZACE
Mgr. David Pavliska	MAS Frýdlantsko – Beskydy z.s.
Bc. Eva Tořová	Obec Staré Hamry
Petr Blokša	Obec Pržno
Mgr. Ivo Tošenovjan	ZŠ a MŠ Janovice
Mgr. Kateřina Bumbalíková	ZŠ a MŠ Karla Svobinského, Kunčice pod Ondřejníkem
Bc. Jana Bartošová	MŠ Čeladenská Beruška
Mgr. Barbora Dudková	Základní škola Čeladná
Mgr. Anna Matějová	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, Komenského 420
Mgr. Barbora Výmolová	MŠ Frýdlant nad Ostravicí, ul. Janáčkova 1444
Naděžda Ivánková	ZŠ a MŠ Pržno
Mgr. Šárka Řezníčková	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, nám. T. G. Masaryka 1260
Bc. Martina Marková	Základní škola Čeladná
Mgr. Jindřich Schwarz, Ph.D.	ZUŠ Leoše Janáčka, Frýdlant nad Ostravicí
Mgr. Zuzana Plačková	Krajský úřad MSK
Ing. Zuzana Pavlisková	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, Komenského 420
Mgr. Pavel Kuběna	Obec Malenovice, Centrum volného času U Rosničky (organ. složka obce)
Mgr. Dagmar Vdolečková	Magistrát města Ostravy
Ing. Iva Lichnová	MěÚ Frýdlant nad Ostravicí
Mgr. Michaela Šebelová	Poslankyně Poslanecké sněmovny PČR

4.2 Seznam členů ŘV dle zařízení

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	ZAŘAZENÍ
Mgr. David Pavliska	RT MAP
Petr Blokša	zřizovatelé škol
Bc. Eva Tořová	
Mgr. Ivo Tošenovjan	
Mgr. Kateřina Bumbalíková	vedení škol
Bc. Jana Bartošová	



Mgr. Barbora Dudková	
Mgr. Anna Matějová	
Mgr. Barbora Výmolová	
Naděžda Ivánková	
Mgr. Šárka Řezníčková	učitelé
Bc. Martina Marková	školní družiny, školní kluby
Mgr. Jindřich Schwarz, Ph.D.	ZUŠ
Mgr. Pavel Kuběna	organizace neformálního vzdělávání a středisek volného času
Mgr. Zuzana Plačková	zástupce kraje
Ing. Zuzana Pavlisková	rodiče
Mgr. Pavel Kuběna	obce, které nezřizují školu
Mgr. Dagmar Vdolečková	ITI
Ing. Iva Lichnová	ORP
Mgr. Michaela Šebelová	Poslankyně Poslanecké sněmovny PČR

5 Realizační tým

Realizační tým MAP poskytuje odbornou a administrativní podporu partnerství v rámci celého procesu tvorby, rozvoje a aktualizací MAP včetně evaluace. Má své zastoupení v ŘV. Jeho složení odpovídá žádosti o podporu projektu.

Realizační tým zodpovídá za koordinaci projektových aktivit v souladu s žádostí o podporu. Podporuje činnost ŘV a PS, zajišťuje efektivní komunikaci na všech úrovních projektu. RT je také zodpovědný za zpracování a průběžný monitoring systému komunikace, zpracování zpráv o realizaci, průběžné a závěrečné sebehodnotící zprávy. RT zajišťuje přenos výstupů mezi jednotlivými články.

Realizační tým se dělí na administrativní a odborný tým.

- **Administrativní tým** – je tvořen hlavním manažerem projektu, administrátorem projektu a účetní. Tento tým má převážně podpůrnou funkci pro ŘV a odborný tým.
- **Odborný tým** – je tvořen koordinátorem implementace, koordinátorem MAP, evaluátorem a členy čtyř PS: pro moderní didaktické formy, rovné příležitosti, další témata a financování. Tento odborný tým zodpovídá za věcné plnění aktivit projektu, tvorbu výsledků a výstupů projektu.



5.1 Administrativní tým

5.1.1 Hlavní manažer projektu

Zodpovídá za plánování, organizování a celkovou realizaci projektu, za splnění stanovených cílů projektů ve stanoveném období realizace projektu a v rámci stanoveného rozpočtu. Hlavní manažer vede členy administrativního týmu a spolupracuje na vedení členů odborného týmu. Kontroluje dokumentaci projektu, dodržování harmonogramu aktivit. Má na starost čerpání rozpočtu a finanční řízení projektu (ve spolupráci s administrátorem projektu). Ve spolupráci s administrátorem projektu kompletuje zprávy o realizaci projektu a kontroluje žádosti o platbu.

5.1.2 Administrátor projektu

Zajišťuje chod kanceláře projektu, administrativní agendu včetně příchozí a odchozí pošty. Pomáhá s kompletací zprávy o realizaci. Zajišťuje podklady pro činnost Řídícího výboru MAP. Vykonává administrativní činnosti spojené s finančním řízením projektu v souladu s rozpočtem (objednávky, nákupy, fakturace, platby). Kompletuje žádosti o platbu, vede účetnictví a personální agendu v souvislosti s projektem a zpracovává mzdy pracovníků projektu.

5.2 Odborný tým

5.2.1 Koordinátor MAP

Vede členy odborného týmu a spolupracuje s administrativním týmem. Zodpovídá za naplňování indikátorů projektu a plnění klíčových aktivit projektu včetně všech podaktivit. Má na starost odborné posouzení výstupů projektu. Zodpovídá za sestavení Řídícího výboru MAP a jeho koordinaci (termíny, pozvánky, prezenční listiny, zápisy) a za předávání informací mezi realizačním týmem a Řídícím výborem. Zodpovídá za realizaci informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli a dalšími aktéry. Zodpovídá za informování o MAP v místních nebo jiných médiích. Úkolem věcného manažera je také aktivní spolupráce s KAP. Má povinnost účastnit se aktivit projektu poskytujícím metodickou podporu akčnímu plánování v území a spolupracovat s tímto projektem. Spolupracuje s evaluátorem.

5.2.2 Koordinátor Implementace

Koordinuje proces rozvoje a aktualizace MAP. Realizuje proces místního akčního plánování pod metodickým vedením věcného manažera projektu, tj. společné plánování v území, tvorbu dokumentace MAP – analytické části i strategické části. Zodpovídá za sestavení PS a jejich vedení, včetně veškeré náplně a administrace s tím související (komunikace,



program, výstupy, zápisy apod.). Buduje funkční spolupráci s cílovými skupinami a komunikuje se spolupracujícími školami a organizacemi při přípravě aktivit spolupráce do akčních plánů pro roky 2023, 2024, 2025. Má povinnost účastnit se aktivit projektu poskytujícím metodickou podporu akčnímu plánování v území a spolupracovat s tímto projektem. Spolupracuje s evaluátorem.

5.2.3 Evaluátor

Jeho úkolem je vyhodnotit celý proces místního akčního plánování ve vzdělávání, který na území ORP Frýdlant nad Ostravicí probíhal v programovém období 2014–2020. Evaluátor bude pracovat v souladu s Postupem MAP IV. Je zodpovědný za pravidelný monitoring a vyhodnocování realizace celého projektu. Zpracovává časový plán realizace jednotlivých evaluací, vybírá vhodné nástroje pro evaluaci a stanovuje způsoby vyhodnocení, na základě výstupů pak zpracovává případné návrhy na opatření ke zlepšení.

Realizační tým	
Území	Správní obvod obce s rozšířenou působností Frýdlant nad Ostravicí
Plán	MAP IV „Beskydy – vzděláváme pro život“
Pracovní orgán	Realizační tým
Složení	viz tabulka níže
Četnost setkávání	Dle potřeby
Odpovědná osoba	Hlavní manažer projektu

SLOŽENÍ REALIZAČNÍHO TÝMU		
ROLE	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	ORGANIZACE
HLAVNÍ MANAŽER PROJEKTU	David Pavliska	MAS Frýdlantsko – Beskydy, z. s.
ADMINISTRÁTOR PROJEKTU	Markéta Pastorková	
KOORDINÁTOR MAP	Dita Štichauerová	
KOORDINÁTOR IMPLEMENTACE	Barbora Stachurová	
EVALUÁTOR	David Novák	MAS Pobeskydí, z. s.

6 Pracovní skupiny

PS jsou odbornými platformami pro diskusi, výměnu zkušeností a plánování aktivit v oblasti vzdělávání a výchovy dětí do 15 let. PS se zabývají opatřeními, která jsou povinná v rámci MAP IV, ale i těmi, která vyšla z vlastních šetření a provedených analýz v rámci ORP.



PS jsou poradními orgány ŘV, které jsou zřízeny pro řešení jednotlivých tematických okruhů projektu. Počet a zaměření stanovuje na návrh RT ŘV. Pracovní skupina je tým pracovníků složený z Koordinátora aktivit MAP (člen odborného RT) a členů pracovních skupin, kteří se věnují určenému tématu vzdělávání. PS se setkají minimálně čtyřikrát za 12 měsíců. Členství v PS je dobrovolné. Pokud se člen PS nezúčastní alespoň dvou po sobě jdoucích setkání bez omluvy, může být jeho členství v této PS členem RT ukončeno.

Pro účely projektu jsou zřízeny 4 skupiny.

Na počátku projektu MAP IV byly stanoveny tyto PS:

- PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (dále jen „Moderní didaktické formy“, resp. „MDF“)
- PS pro rovné příležitosti
- PS pro další témata
- PS financování

6.1 PS pro moderní didaktické formy

Členové této skupiny mají za úkol výměnu zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, umožňují dětem, žákům a pracovníkům ve vzdělávání, aby byli aktivními účastníky svého vlastního učení a aby bylo schopni rozvíjet své klíčové kompetence v reálných situacích. Např. projektové vyučování, kooperativní vyučování, , výuku mimo třídu, individualizovanou výuku. V případě pracovníků ve vzdělávání se jedná např. o zážitkovou pedagogiku, využití technologií ve výuce apod. PS se podílí na procesu společného plánování v území a tvorbě MAP.

6.2 PS pro rovné příležitosti

Obsahem práce této PS je zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuse o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol. Členové se budou snažit získávat informace, potřeby a plány ze škol za oblast rovných příležitostí a inkluze. Také budou posuzovat navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. Členové této PS budou rovněž sami navrhovat aktivity vedoucí k podpoře rovných příležitostí a snížení selektivity vzdělávacího systému v území a uvnitř škol. Takové aktivity budou v akčních plánech označeny jako PŘÍLEŽITOST.

6.3 PS pro další témata

Tato pracovní skupina nemá dané tematické zaměření a to, jaké bude její zaměření, se nastaví až během aktivní spolupráce s jejími členy. Vždy však musí být zohledňována



problematika rozvoje potenciálu každého žáka. Nedílnou součástí je také začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání.

6.4 PS financování

Členové této PS mají za úkol plánování nákladů a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit, posuzují navrhované aktivity z pohledu udržitelnosti. Podílí se na celém procesu společného plánování v území a tvorbě dokumentace MAP. Připravují podklady pro ŘV, projednávají a připomínkují všechny materiály relevantní pro PS MAP.

Realizační tým	
Území	Správní obvod obce s rozšířenou působností Frýdlant nad Ostravicí
Plán	MAP IV „Beskydy – vzděláváme pro život“
Pracovní orgán	PS pro moderní didaktické formy PS pro rovné příležitosti PS pro další témata PS financování
Složení	viz tabulka níže
Četnost setkávání	Minimálně čtyřikrát ročně
Odpovědná osoba	Koordinátor MAP

PRACOVNÍ SKUPINA	JMÉNO	PŘÍJMENÍ	ORGANIZACE
MODERNÍ DIDAKTICKÉ FORMY	Olga	Honková	MŠ Frýdlant nad Ostravicí, Lubno
	Lenka	Maralíková	MŠ Frýdlant nad Ostravicí, ul. Janáčkova 1444
	Veronika	Doubravská	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, nám. T. G. Masaryka 1260
	Barbora	Výmolová	MŠ Janáčkova, Frýdlant nad Ostravicí
	Zuzana	Kaňáková	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, Komenského 420
	Ivo	Tošenovjan	ZŠ Janovice
	Ivona	Hrubíšová	ZŠ Kunčice pod Ondřejníkem

ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI	Alena	Bačáková	investiční úsek obce Ostravice
	Zuzana	Kaňáková	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, Komenského 420
	Věra	Kostelníková	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, Komenského 420



	<i>Tereza</i>	<i>Odstrčilová</i>	ZŠ a LMŠ Hnízdo
	<i>Pavla</i>	<i>Kovářová</i>	ZŠ Čeladná

DALŠÍ TÉMATA	<i>Jana</i>	<i>Bartošová</i>	MŠ Čeladenská Beruška
	<i>Iva</i>	<i>Lichnová</i>	město Frýdlant nad Ostravicí
	<i>Blanka</i>	<i>Dužíková</i>	Centrum volného času u Rosničky (org. složka obce)
	<i>Alena</i>	<i>Bačáková</i>	Obec Ostravice
	<i>Veronika</i>	<i>Urbančíková</i>	MŠ Frýdlant nad O.
	<i>Jakub</i>	<i>Kokeš</i>	Oukydouky Solutions s.r.o.
	<i>Jana</i>	<i>Murková</i>	MŠ Metylovice

FINANCOVÁNÍ	<i>Eva</i>	<i>Tořová</i>	Obec Staré Hamry
	<i>Petra</i>	<i>Filipová</i>	odbor školství Frýdlant n. O.
	<i>David</i>	<i>Pavliška</i>	Zástupce MAS Frýdlantsko-Beskydy z.s. Obec Frýdlant nad Ostravicí,
	<i>Anna</i>	<i>Matějová</i>	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, Komenského 420
	<i>Pavčina</i>	<i>Stankayová</i>	Obec Ostravice
	<i>Šárka</i>	<i>Řezníčková</i>	ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, nám. T. G. Masaryka 1260
	<i>Iva</i>	<i>Lichnová</i>	město Frýdlant nad Ostravicí
	<i>Kateřina</i>	<i>Bumbalíková</i>	ZŠ a MŠ Karla Svolinského, Kunčice p. Ondřejníkem
	<i>Pavla</i>	<i>Dvořáková</i>	projektový manažer Mikroregionu FB

7 Závěr

Organizační struktura byla schválena Řídicím výborem projektu MAP IV „Beskydy – vzděláváme pro život“ na jeho jednání dne 6. 03. 2024 s platností od tohoto data.

.....
předseda/předsedkyně Řídicího výboru